

## GUÍA PARA REALIZAR GESTIONES DE TARJETAS DE CRÉDITO DESDE TU E-BANKING

**CONTENIDO:**

A.	BIENVENIDO A E-BANKING, UN SERVICIO ÁGIL, CÓMODO Y SEGURO.....	2
B.	¿CÓMO ACCEDES A E-BANKING?.....	2
C.	CONSULTA TUS ESTADOS DE CUENTA.....	4
D.	REALIZA EL PAGO DE TUS TARJETAS DE CRÉDITO.....	6
E.	BLOQUEA TUS TARJETAS DE CRÉDITO.....	12

## A. BIENVENIDO A E-BANKING, UN SERVICIO ÁGIL, CÓMODO Y SEGURO

Nuestra banca en línea, e-banking, es un canal transaccional a través del cual podrás consultar en dependencia del mecanismo de seguridad seleccionado, el saldo de tus cuentas y préstamos, generar estados de cuenta de tus cuentas corrientes y de ahorro, realizar pagos de servicios básicos y/o públicos, efectuar transferencias de fondos entre cuentas de AVANZ, sean propias y/o de terceros; así como transferencias nacionales e internacionales. Este es un servicio gratuito y requiere tener conexión a Internet.

El servicio de e-banking posee diferentes mecanismos de seguridad:

1. **Token:** Te permite realizar transferencias hacia cuentas de otros clientes de Avanz y a cuentas de otros bancos nacionales e internacionales. Además, te facilita la realización de pagos de servicios básicos y/o públicos, consulta de saldo de tus préstamos y cuentas, y generación de estados de cuenta.

Este mecanismo de seguridad requiere de un token que genera una clave numérica única de 6 dígitos, la cual es empleada en conjunto con la clave de acceso de tu e-banking para instruir las operaciones vía internet. Los tipos de token disponibles son:

- Avanz Token: aplicación móvil en la cual la clave numérica cambia cada 45 segundos. El círculo ubicado debajo de la clave señala el tiempo de vigencia del código y, además, tienes la opción de copiar y pegarlo para mayor facilidad y agilidad de tu gestión. Dicha aplicación es compatible con los sistemas operativos Android e IOS, ¡descárgala gratuitamente [aquí!](#)
- Token Físico (RSA): dispositivo de hardware en el cual la clave numérica cambia cada 60 segundos. Las barras ubicadas al lado izquierdo de la clave señalan el tiempo de vigencia del código.

2. **Contraseña:** con este tipo de seguridad, únicamente podrás consultar los saldos de tus cuentas, tarjetas de crédito y préstamos, generar estados de cuenta, realizar pagos a tus préstamos, pagos de servicios, y realizar transferencias entre tus cuentas.

Para evitar inconvenientes con tus transacciones, te sugerimos verificar el mecanismo de seguridad asignado a tu usuario y, en caso de requerir ampliación del servicio visita la sucursal de Avanz más cercana.

## B. ¿CÓMO ACCEDES A E-BANKING?

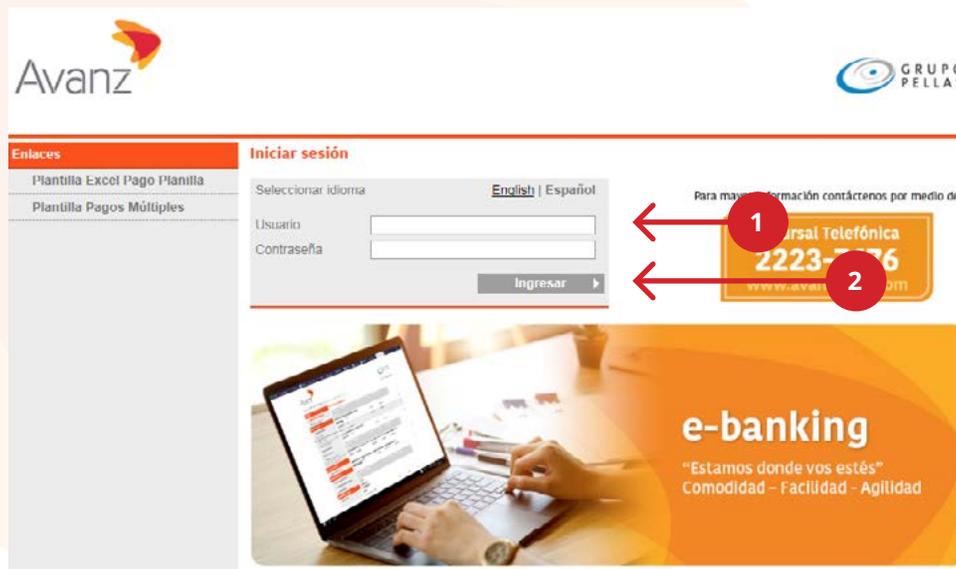
Ingresa a la página web de Avanz: [www.avanzbanc.com](http://www.avanzbanc.com).

1. Desde la página principal ingresa tu usuario y contraseña asignados.
2. Pulsa el botón "Ingresar".



También podrás acceder haciendo clic en el enlace siguiente: <https://ebanking.avanzbanc.com> y luego repite los pasos 1 y 2.

 **Importante:** El protocolo de transferencia de hipertexto (http) de e-banking termina con la letra “s”, lo que indica que es un protocolo seguro y orientado a transacciones financieras, ya que el sistema “https” utiliza un canal cifrado apropiado para el tráfico de usuarios y claves.

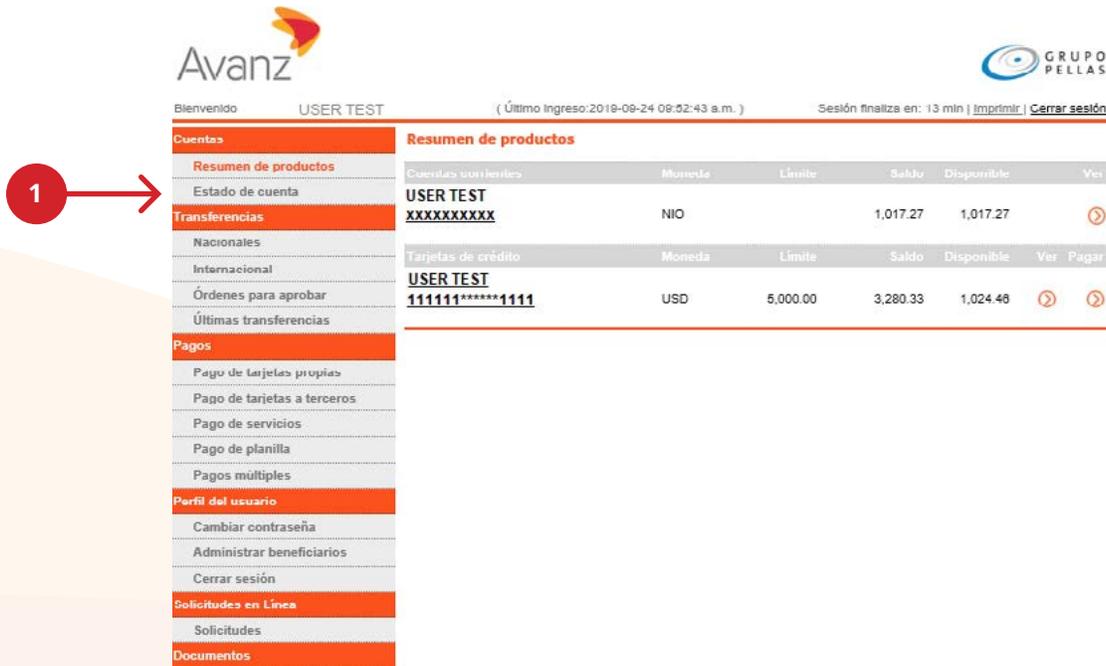


Encontrarás el “Resumen de Productos” con todos los productos relacionados a tu usuario: cuentas corrientes, de ahorro, tarjetas de crédito empresariales o personales, +, créditos, etc. También observarás los diferentes módulos de e-banking: “Cuentas”, “Transferencias”, “Pagos”, “Perfil del usuario”, “Solicitudes en Línea” y “Documentos”.

## C. CONSULTA TUS ESTADOS DE CUENTA

Puedes consultar tus estados de cuenta realizando lo siguiente:

1. Selecciona el módulo "Estado de Cuenta"



The screenshot shows the Avanz e-banking interface. The user is logged in as 'USER TEST'. The left sidebar contains a menu with categories: Cuentas, Pagos, Perfil del usuario, Solicitudes en Línea, and Documentos. Under 'Cuentas', the 'Estado de cuenta' option is highlighted with a red circle and an arrow labeled '1'. The main content area shows a 'Resumen de productos' table with columns for Cuentas con interés, Moneda, Límite, Saldo, Disponible, and Ver. The table lists a credit card account with a balance of 1,017.27 and a credit limit of 5,000.00.

2. En "Seleccionar Cuenta" elije de la lista desplegable la tarjeta de crédito para la que deseas generar tu estado de cuenta.

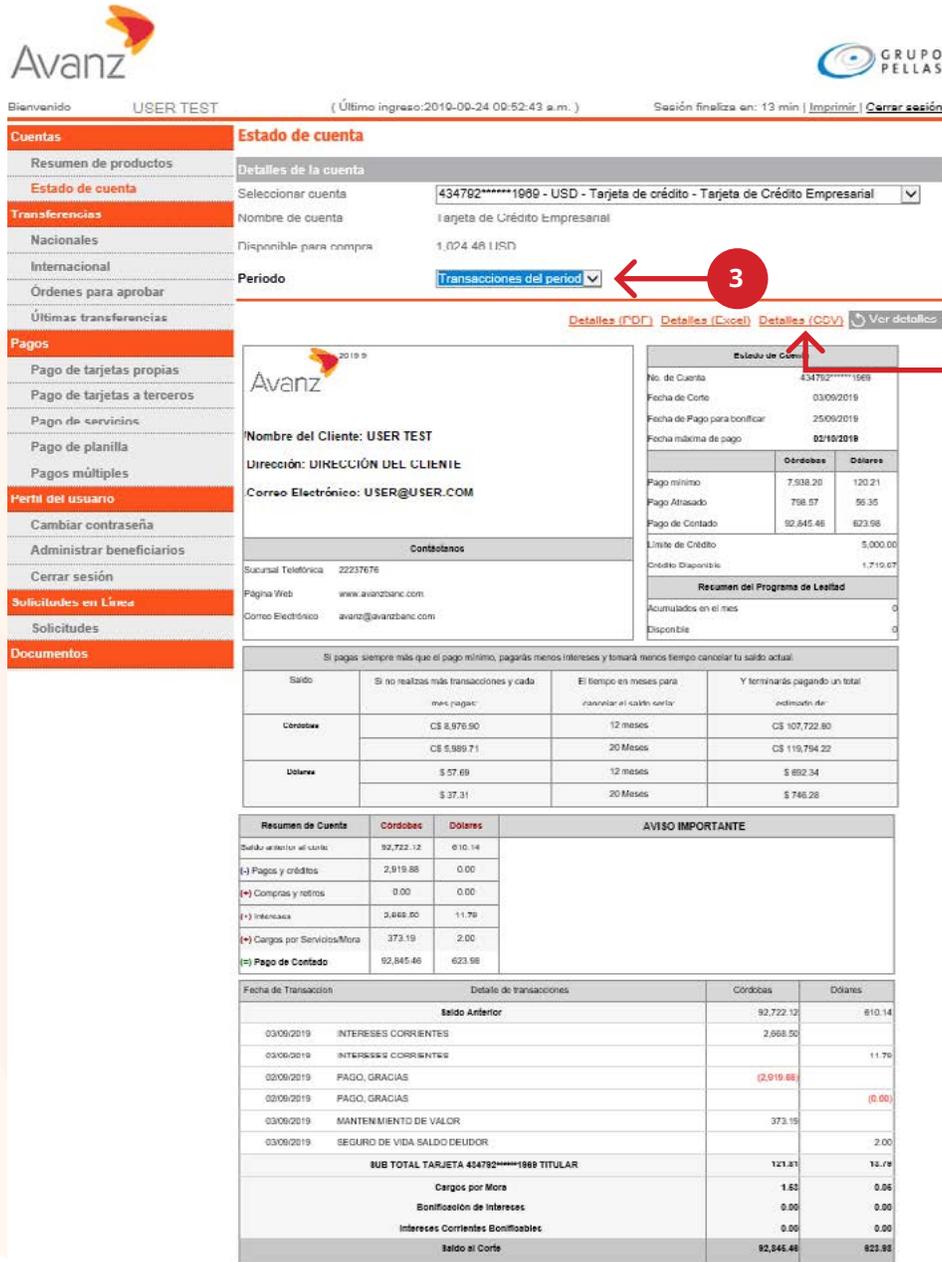


The screenshot shows the 'Estado de cuenta' screen in the Avanz e-banking interface. The user is logged in as 'USER TEST'. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area shows the 'Estado de cuenta' section with a dropdown menu for 'Seleccionar cuenta' highlighted with a red circle and an arrow labeled '2'. The dropdown menu is open, showing a list of credit cards. The selected card is '434792\*\*\*\*\*1000 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial'. Other fields include 'Nombre de cuenta' (Tarjeta de Crédito Empresarial), 'Disponibles para compra' (1,024.48 USD), and 'Periodo' (Transacciones recientes). There are also links for 'Detalles (PDF)', 'Detalles (Excel)', 'Detalles (CSV)', and a 'Ver detalles' button.

3. Selecciona de la lista desplegable el período para el que deseas generar tu estado de cuenta. De inmediato se mostrará el estado de cuenta del periodo seleccionado.

 **¡También puedes exportar tu estado de cuenta a un archivo PDF, Excel o CSV según el formato de tu elección!**

4. Haz clic en la opción del formato en el que deseas generar el archivo.



**Estado de cuenta**

Seleccionar cuenta: 434792\*\*\*\*\*1989 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial

Nombre de cuenta: Tarjeta de Crédito Empresarial

Disponibles para compra: 1,024.48 USD

Periodo: **Transacciones del periodo**

Detalles (PDF) Detalles (Excel) Detalles (CSV) Ver detalles

**Resumen de Cuentas**

	Córdobas	Dólares
Saldo anterior al corte	32,722.12	810.14
(+) Pagos y créditos	2,919.88	0.00
(=) Compras y retirios	0.00	0.00
(-) Intereses	2,669.00	11.70
(*) Cargos por Servicios/Mora	373.19	2.00
(=) Pago de Contado	92,845.46	623.98
<b>Saldo al corte</b>	<b>92,845.46</b>	<b>623.98</b>

**AVISO IMPORTANTE**

Fecha de Transacción	Detalle de transacciones	Córdobas	Dólares
	<b>Saldo Anterior</b>	32,722.12	810.14
03/09/2019	INTERESES CORRIENTES	2,669.00	
03/09/2019	INTERESES CORRIENTES		11.70
02/09/2019	PAGO, GRACIAS	(2,919.88)	
02/09/2019	PAGO, GRACIAS		(0.00)
03/09/2019	MANTENIMIENTO DE VALOR	373.19	
03/09/2019	SEGURO DE VIDA SALDO DEUDOR		2.00
	<b>SUB TOTAL TARJETA 434792*****1989 TITULAR</b>	<b>121.31</b>	<b>12.70</b>
	Cargos por Mora	1.53	0.06
	Bonificación de Intereses	0.00	0.00
	Intereses Corrientes Bonificables	0.00	0.00
	<b>Saldo al Corte</b>	<b>92,845.46</b>	<b>623.98</b>

A continuación, te mostramos un estado de cuenta generado en archivo PDF.

 **¡También puedes consultar tus estados de cuenta desde la pantalla "Resumen de Productos"!** haciendo clic en la tarjeta de crédito correspondiente. El sistema te redireccionará a la página de "Estado de Cuenta" y deberás repetir los pasos descritos anteriormente.



## C-1. CONSULTA TUS TRANSACCIONES RECIENTES

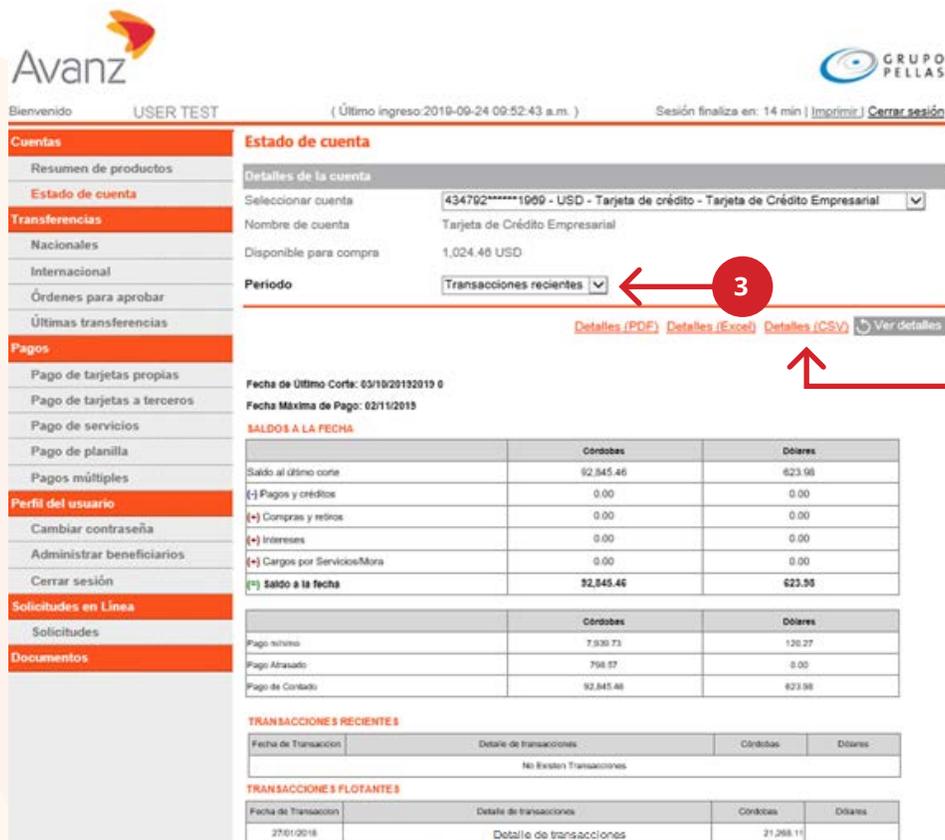
Para consultar las transacciones o movimientos recientes de tu tarjeta de crédito, repite los pasos 1 y 2 descritos en la sección anterior.

3. En el campo "Período", selecciona de la lista desplegable la opción "Transacciones Recientes". De inmediato, se desplegará el detalle de tus saldos a la fecha, últimas transacciones y transacciones flotantes.



**¡También puedes generar el archivo en PDF, Excel o CSV según tu elección!**

4. Haz clic en la opción del formato en el que deseas generar el archivo.



**Avanz** Bienvenido **USER TEST** (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

**Cuentas**

- Resumen de productos
- Estado de cuenta**
- Transferencias
  - Nacionales
  - Internacional
  - Órdenes para aprobar
  - Últimas transferencias
- Pagos
  - Pago de tarjetas propias
  - Pago de tarjetas a terceros
  - Pago de servicios
  - Pago de planilla
  - Pagos múltiples
- Perfil del usuario
  - Cambiar contraseña
  - Administrar beneficiarios
  - Cerrar sesión
- Solicitudes en Línea
  - Solicitudes
- Documentos

**Estado de cuenta**

Detalles de la cuenta

Seleccionar cuenta: 434792\*\*\*\*\*1900 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial

Nombre de cuenta: Tarjeta de Crédito Empresarial

Disponible para compra: 1,024.46 USD

Período: **Transacciones recientes**

[Detalles \(PDF\)](#)
[Detalles \(Excel\)](#)
[Detalles \(CSV\)](#)
[Ver detalles](#)

Fecha de Último Corte: 02/10/2019 00:00  
Fecha Máxima de Pago: 02/11/2019

**SALDOS A LA FECHA**

	Cómbos	Dólares
Saldo al último corte	92,845.46	623.98
(-) Pagos y créditos	0.00	0.00
(+) Compras y retiró	0.00	0.00
(+) Intereses	0.00	0.00
(+) Cargos por Servicios/Mora	0.00	0.00
<b>(+) Saldo a la fecha</b>	<b>92,845.46</b>	<b>623.98</b>

	Cómbos	Dólares
Pago servito	7,930.73	120.27
Pago Atrasado	798.87	8.00
Pago de Cobro	92,845.46	623.98

**TRANSACCIONES RECIENTES**

Fecha de Transaccion	Detalle de transacciones	Cómbos	Dólares
No Existen Transacciones			

**TRANSACCIONES FLOTANTES**

Fecha de Transaccion	Detalle de transacciones	Cómbos	Dólares
27/01/2018	Detalle de transacciones	21,288.11	

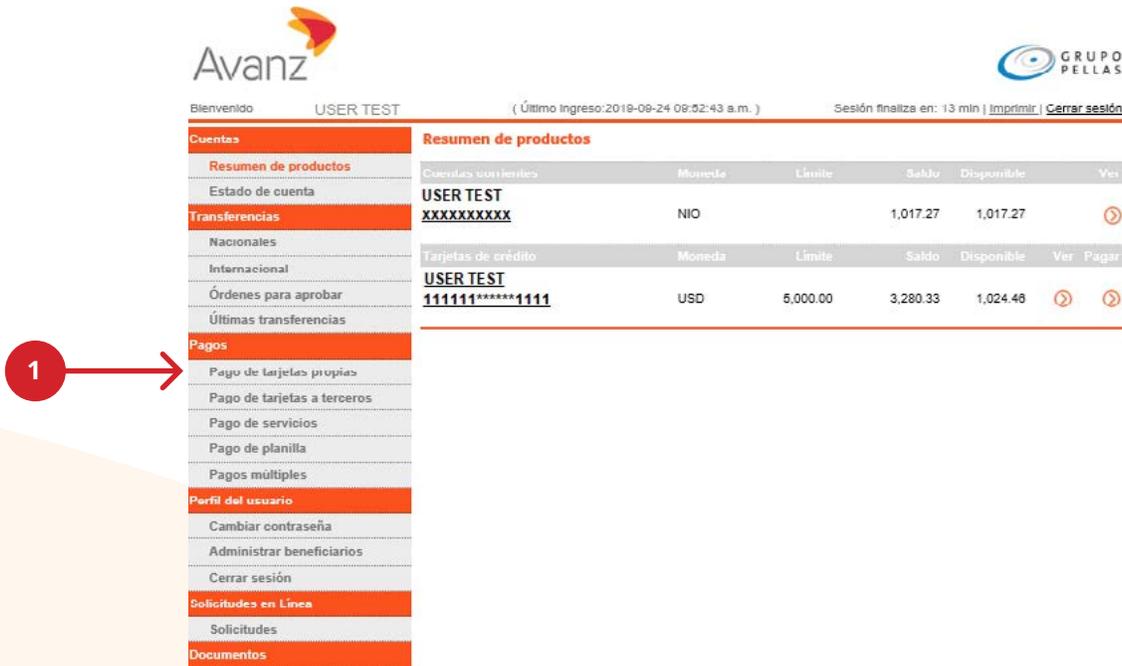
## D. REALIZA EL PAGO DE TUS TARJETAS DE CRÉDITO

Desde e-banking también puedes realizar el pago de tus tarjetas de crédito o bien, el pago de tarjetas de un tercero, siguiendo estos pasos:

### D.1 PAGO DE TARJETAS PROPIAS

1. En el módulo de Pagos, selecciona "Pago de Tarjetas Propias".





Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último Ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 13 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

Cuentas	Resumen de productos														
<b>Resumen de productos</b>	Cuentas corrientes														
Estado de cuenta	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuentas corrientes</th> <th>Moneda</th> <th>Límite</th> <th>Saldo</th> <th>Disponible</th> <th>Ver</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>USER TEST XXXXXXXXXX</td> <td>NIO</td> <td></td> <td>1,017.27</td> <td>1,017.27</td> <td>➔</td> </tr> </tbody> </table>	Cuentas corrientes	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver	USER TEST XXXXXXXXXX	NIO		1,017.27	1,017.27	➔		
Cuentas corrientes	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver										
USER TEST XXXXXXXXXX	NIO		1,017.27	1,017.27	➔										
<b>Transferencias</b>	Tarjetas de crédito														
Nacionales	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tarjetas de crédito</th> <th>Moneda</th> <th>Límite</th> <th>Saldo</th> <th>Disponible</th> <th>Ver</th> <th>Pagar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>USER TEST 111111*****1111</td> <td>USD</td> <td>5,000.00</td> <td>3,280.33</td> <td>1,024.46</td> <td>➔</td> <td>➔</td> </tr> </tbody> </table>	Tarjetas de crédito	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver	Pagar	USER TEST 111111*****1111	USD	5,000.00	3,280.33	1,024.46	➔	➔
Tarjetas de crédito	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver	Pagar									
USER TEST 111111*****1111	USD	5,000.00	3,280.33	1,024.46	➔	➔									
Internacional															
Órdenes para aprobar															
Últimas transferencias															
<b>Pagos</b>															
Pago de tarjetas propias															
Pago de tarjetas a terceros															
Pago de servicios															
Pago de planilla															
Pagos múltiples															
<b>Perfil del usuario</b>															
Cambiar contraseña															
Administrar beneficiarios															
Cerrar sesión															
<b>Solicitudes en Línea</b>															
Solicitudes															
<b>Documentos</b>															

Encontrarás la pantalla “Pago de Tarjetas Propias”.



En caso de ser titular de más de una cuenta (ahorro, corriente) y de una tarjeta de crédito, deberás seleccionar en las secciones “Detalles del Beneficiario” y “Detalles de la Cuenta” la tarjeta que deseas pagar y la cuenta de la cual debitarás los fondos, respectivamente.

2. Una vez que elijas la cuenta ordenante y la tarjeta a la que realizarás el pago, pulsa el botón “Siguiente”.



Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

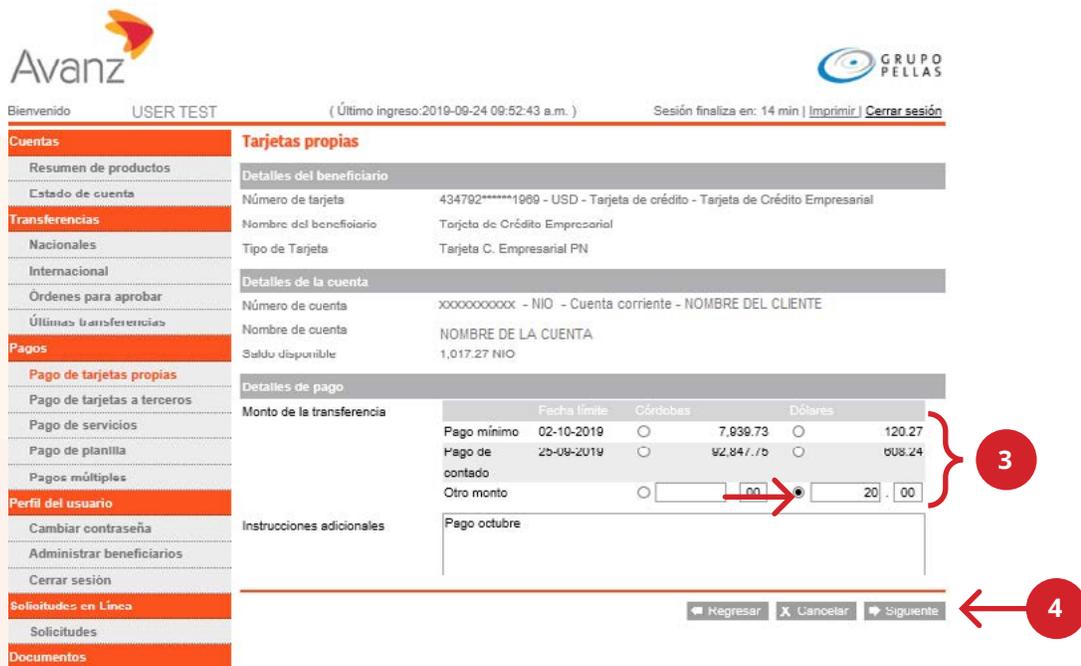
Cuentas	Pago de tarjetas propias						
<b>Resumen de productos</b>	Detalles del beneficiario						
Estado de cuenta	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Seleccionar beneficiario</td> <td>434792*****1000 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial</td> </tr> <tr> <td>Nombre del beneficiario</td> <td>Tarjeta de Crédito Empresarial</td> </tr> </tbody> </table>	Seleccionar beneficiario	434792*****1000 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial	Nombre del beneficiario	Tarjeta de Crédito Empresarial		
Seleccionar beneficiario	434792*****1000 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial						
Nombre del beneficiario	Tarjeta de Crédito Empresarial						
<b>Transferencias</b>	Detalles de la cuenta						
Nacionales	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Seleccionar cuenta</td> <td>XXXXXXXXXX - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE</td> </tr> <tr> <td>Nombre de cuenta</td> <td>NOMBRE DE LA CUENTA</td> </tr> <tr> <td>Saldo de la cuenta</td> <td>1,017.27 NIO</td> </tr> </tbody> </table>	Seleccionar cuenta	XXXXXXXXXX - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE	Nombre de cuenta	NOMBRE DE LA CUENTA	Saldo de la cuenta	1,017.27 NIO
Seleccionar cuenta	XXXXXXXXXX - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE						
Nombre de cuenta	NOMBRE DE LA CUENTA						
Saldo de la cuenta	1,017.27 NIO						
Internacional							
Órdenes para aprobar							
Últimas transferencias							
<b>Pagos</b>							
<b>Pago de tarjetas propias</b>							
Pago de tarjetas a terceros							
Pago de servicios							
Pago de planilla							
Pagos múltiples							
<b>Perfil del usuario</b>							
Cambiar contraseña							
Administrar beneficiarios							
Cerrar sesión							
<b>Solicitudes en Línea</b>							
Solicitudes							
<b>Documentos</b>							

De inmediato se te desplegará – en la misma pantalla - la sección “Detalle de Pago”



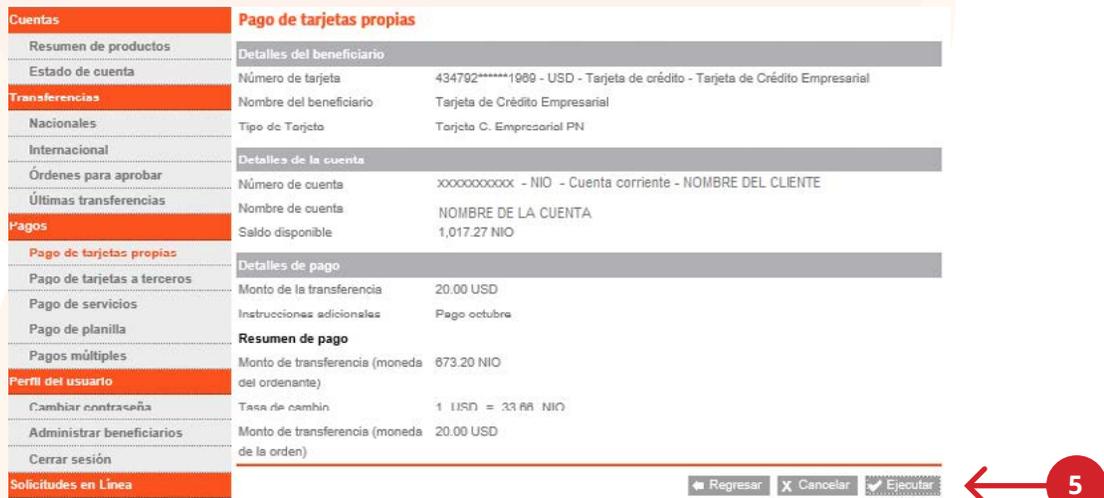
Tendrás la opción de realizar a tu tarjeta el pago mínimo, de contado u otro monto. Observarás que el sistema te detallará el monto que pagarás mínimo o de contado (en ambas monedas), en caso de seleccionar una de estas opciones.

3. Selecciona el monto que deseas pagar, marcando la casilla de pago mínimo, pago de contado u otro monto, según corresponda. Completa el campo de “Instrucciones Adicionales”.
4. Pulsa el botón “Siguiente”.



En la siguiente pantalla observa el resumen y detalles del pago a realizar.

5. Pulsa el botón “Ejecutar”.



Guía para realizar gestiones de Tarjetas de Crédito desde tu E-banking

Observa el resumen del pago que has realizado.



Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

<b>Cuentas</b>	<b>Pago de tarjetas propias</b>		
Resumen de productos	Detalles del beneficiario		
Estado de cuenta	Número de tarjeta	434792*****1909 - USD - Tarjeta de crédito - Tarjeta de Crédito Empresarial	
<b>Transferencias</b>	Nombre del beneficiario	Tarjeta de Crédito Empresarial	
Nacionales	Tipo de Tarjeta	Tarjeta C. Empresarial PN	
Internacional	Detalles de la cuenta		
Órdenes para aprobar	Número de cuenta	XXXXXXXXXX - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE	
Últimas transferencias	Nombre de cuenta	NOMBRE DE LA CUENTA	
<b>Pagos</b>	Saldo disponible	1,017.27 NIO	
<b>Pago de tarjetas propias</b>	Detalles de pago		
Pago de tarjetas a terceros	Monto de la transferencia	20.00 USD	
Pago de servicios	Instrucciones adicionales	ok	
Pago de planilla	<b>Resumen de pago</b>		
Pagos múltiples	Monto de transferencia (moneda del ordenante)	673.20 NIO	
<b>Perfil del usuario</b>	Tasa de cambio	1 USD = 33.66 NIO	
Cambiar contraseña	Monto de transferencia (moneda de la orden)	20.00 USD	
Administrar beneficiarios	<a href="#">Mostrar detalle de orden</a>		
Cerrar sesión	Se ha registrado satisfactoriamente su solicitud. Esto <a href="#">Imprimir</a> <a href="#">+ Nueva transferencia</a> <a href="#">← Regresar a inicio</a> no es un comprobante de pago. Para conocer el estado de su solicitud y generar su comprobante, consulte la sección "Últimas Transferencias".		
<b>Solicitudes en Línea</b>			
Solicitudes			
<b>Documentos</b>			

 ¡También podrás dirigirte a la pantalla de pago de tarjetas propias desde la pantalla de inicio de tu e-banking!

Pulsa la flecha que aparece debajo de "Pagar", te redireccionará a la página de "Pago de Tarjetas Propias" y deberás repetir los pasos del 2 al 5 descritos en esta sección.



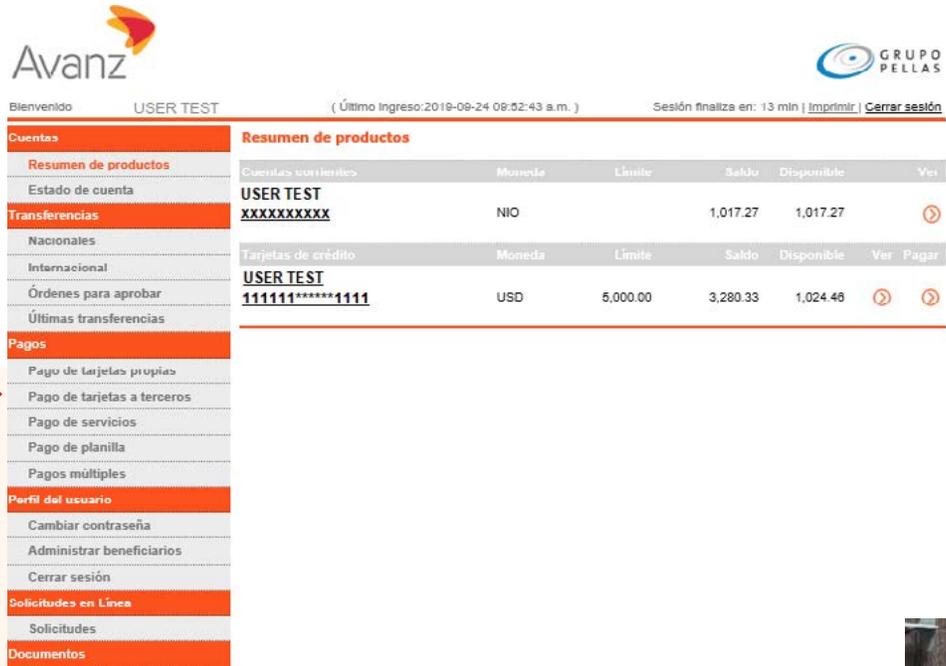
Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 13 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

<b>Cuentas</b>	<b>Resumen de productos</b>						
Resumen de productos	Cuentas corrientes	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver	Pagar
Estado de cuenta	USER TEST						
<b>Transferencias</b>	XXXXXXXXXX	NIO		1,017.27	1,017.27		➤
Nacionales	Tarjetas de crédito	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver	Pagar
Internacional	USER TEST						
Órdenes para aprobar	111111*****1111	USD	5,000.00	3,280.33	1,024.46	➤	➤
Últimas transferencias							

## D.2 PAGO DE TARJETAS A TERCEROS

1. Selecciona la opción “Pago de Tarjetas a Terceros”.



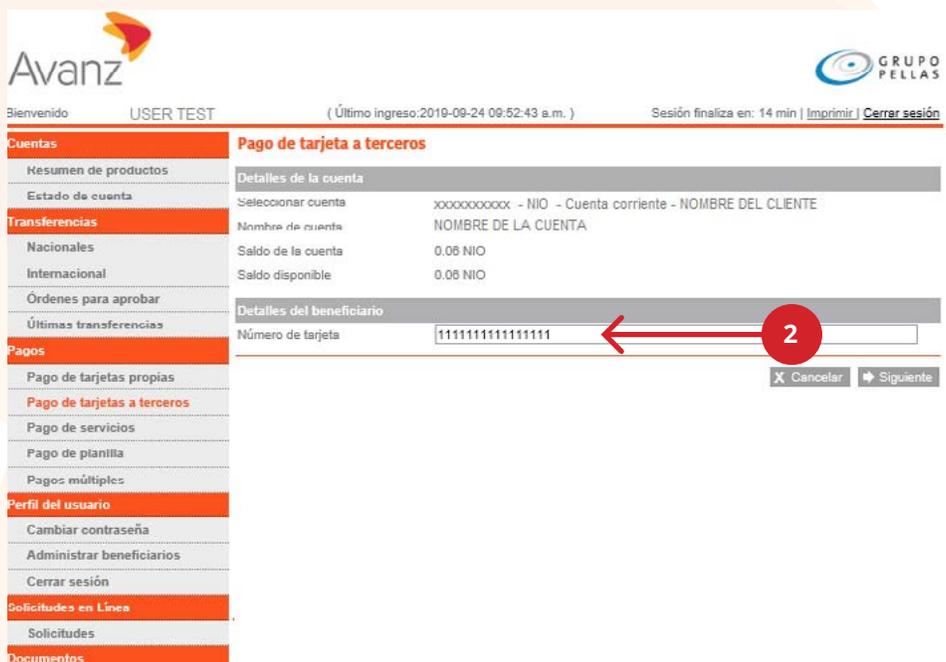
Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido **USER TEST** (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 13 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

Cuentas		Resumen de productos					
<b>Resumen de productos</b>		Cuentas corrientes	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver
Estado de cuenta		<b>USER TEST</b>	NIO		1,017.27	1,017.27	➔
<b>Transferencias</b>		Tarjetas de crédito	Moneda	Límite	Saldo	Disponible	Ver
Nacionales		<b>USER TEST</b>	USD	5,000.00	3,280.33	1,024.46	➔ ➔
Internacional		<b>111111*****1111</b>					
Órdenes para aprobar							
Últimas transferencias							
<b>Pagos</b>							
Pago de tarjetas propias							
<b>Pago de tarjetas a terceros</b>							
Pago de servicios							
Pago de planilla							
Pagos múltiples							
<b>Perfil del usuario</b>							
Cambiar contraseña							
Administrar beneficiarios							
Cerrar sesión							
<b>Solicitudes en Línea</b>							
Solicitudes							
<b>Documentos</b>							

Encontrarás la pantalla “Pago de Tarjetas a Terceros”.

2. Digita el número de tarjeta a la que deseas efectuar el pago.
3. Pulsa el botón “Siguiente”.

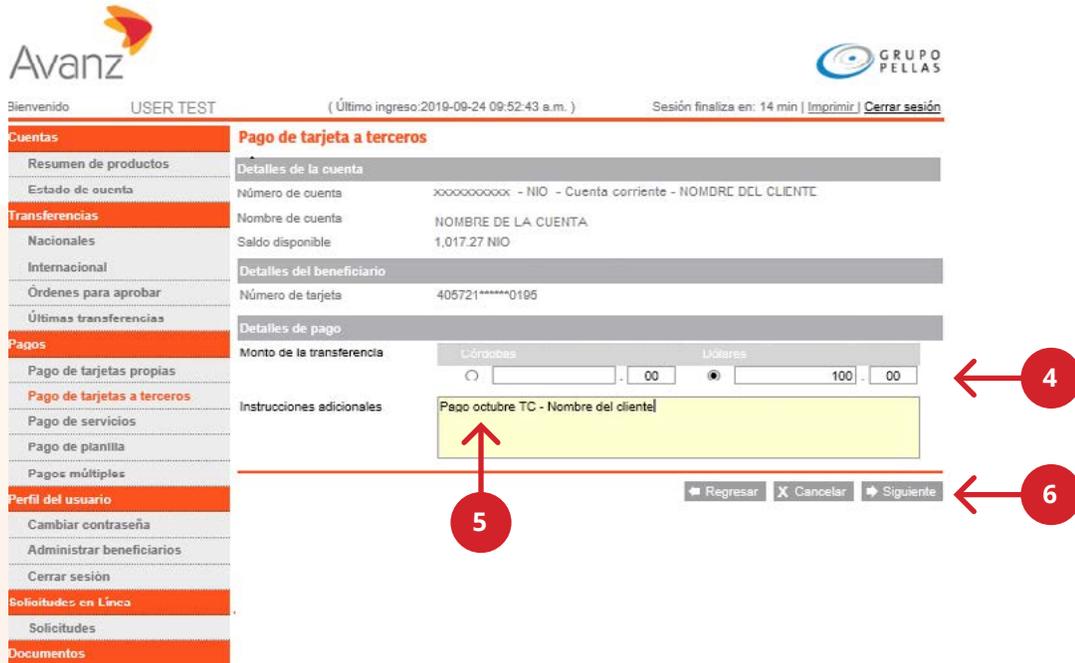
Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido **USER TEST** (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

Cuentas		Pago de tarjeta a terceros	
<b>Resumen de productos</b>		Detalles de la cuenta	
Estado de cuenta		Seleccionar cuenta	
<b>Transferencias</b>		xxxxxxx - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE	
Nacionales		Nombre de cuenta	
Internacional		NOMBRE DE LA CUENTA	
Órdenes para aprobar		Saldo de la cuenta	
Últimas transferencias		0.06 NIO	
<b>Pagos</b>		Saldo disponible	
Pago de tarjetas propias		0.06 NIO	
<b>Pago de tarjetas a terceros</b>		Detalles del beneficiario	
Pago de servicios		Número de tarjeta	
Pago de planilla		<input type="text" value="1111111111111111"/>	
Pagos múltiples		<input type="button" value="X Cancelar"/> <input type="button" value="➔ Siguiente"/>	
<b>Perfil del usuario</b>			
Cambiar contraseña			
Administrar beneficiarios			
Cerrar sesión			
<b>Solicitudes en Línea</b>			
Solicitudes			
<b>Documentos</b>			

De inmediato se desplegará – en la misma pantalla – la sección “Detalles de Pago”.

4. Marca la casilla correspondiente a la moneda en la que deseas efectuar el pago, y digita el monto.
5. Completa el campo “Instrucciones Adicionales”.
6. Pulsa el botón “Siguiente”.



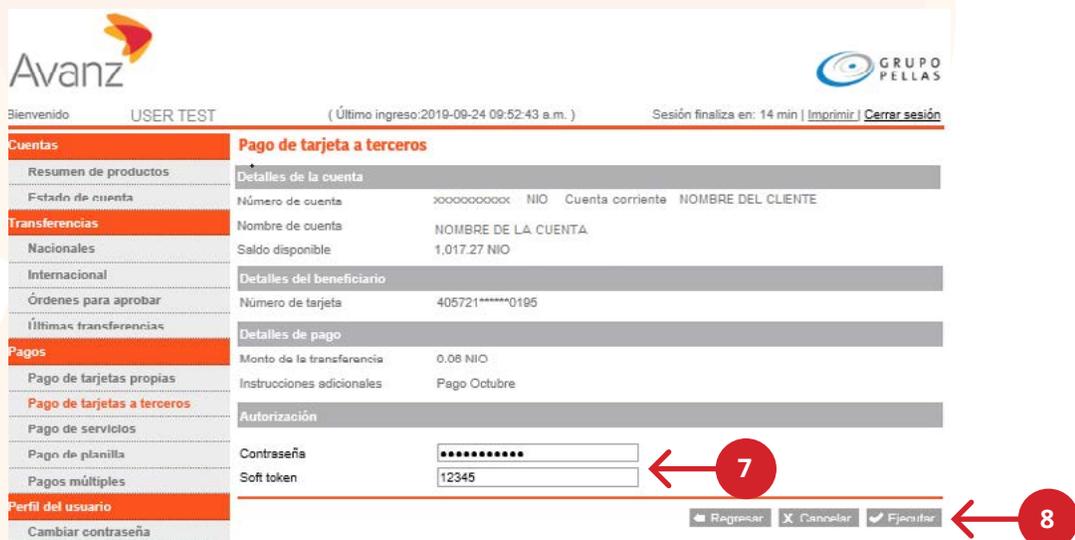
Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | Imprimir | Cerrar sesión

<b>Cuentas</b>	<b>Pago de tarjeta a terceros</b>
Resumen de productos	Detalles de la cuenta
Estado de cuenta	Número de cuenta xxxxxxxxxxxx - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE
<b>Transferencias</b>	Nombre de cuenta NOMBRE DE LA CUENTA
Nacionales	Saldo disponible 1,017.27 NIO
Internacional	Detalles del beneficiario
Órdenes para aprobar	Número de tarjeta 405721*****0195
Últimas transferencias	Detalles de pago
<b>Pagos</b>	Monto de la transferencia
Pago de tarjetas propias	<input type="radio"/> Dólares <input type="radio"/> Lólares
<b>Pago de tarjetas a terceros</b>	<input type="text" value=""/> - 00
Pago de servicios	<input type="text" value=""/> 100 - 00
Pago de planilla	Instrucciones adicionales
Pagos múltiples	Pago octubre TC - Nombre del cliente
<b>Perfil del usuario</b>	<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="X Cancelar"/> <input type="button" value="Siguiente"/>
Cambiar contraseña	
Administrar beneficiarios	
Cerrar sesión	
<b>Solicitudes en Línea</b>	
Solicitudes	
<b>Documentos</b>	

Se desplegará la sección “Autorización”.

7. Digita tu contraseña y token.
8. Pulsa el botón “Ejecutar”.



Avanz GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 14 min | Imprimir | Cerrar sesión

<b>Cuentas</b>	<b>Pago de tarjeta a terceros</b>
Resumen de productos	Detalles de la cuenta
Estado de cuenta	Número de cuenta xxxxxxxxxxxx NIO Cuenta corriente NOMBRE DEL CLIENTE
<b>Transferencias</b>	Nombre de cuenta NOMBRE DE LA CUENTA
Nacionales	Saldo disponible 1,017.27 NIO
Internacional	Detalles del beneficiario
Órdenes para aprobar	Número de tarjeta 405721*****0195
Últimas transferencias	Detalles de pago
<b>Pagos</b>	Monto de la transferencia 0.06 NIO
Pago de tarjetas propias	Instrucciones adicionales Pago Octubre
<b>Pago de tarjetas a terceros</b>	Autorización
Pago de servicios	Contraseña
Pago de planilla	Soft token
Pagos múltiples	<input type="text" value="12345"/>
<b>Perfil del usuario</b>	<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="X Cancelar"/> <input type="button" value="Ejecutar"/>
Cambiar contraseña	

Observa el resumen del pago que has realizado.



**Pago de tarjeta a terceros**

**Detalles de la cuenta**

Número de cuenta	xxxxxxxx - NIO - Cuenta corriente - NOMBRE DEL CLIENTE
Nombre de cuenta	NOMBRE DE LA CUENTA
Saldo disponible	1,017.27 NIO

**Detalles del beneficiario**

Número de tarjeta	405721*****0195
-------------------	-----------------

**Detalles de pago**

Monto de la transferencia	0.00 NIO
Instrucciones adicionales	Pago Octubre

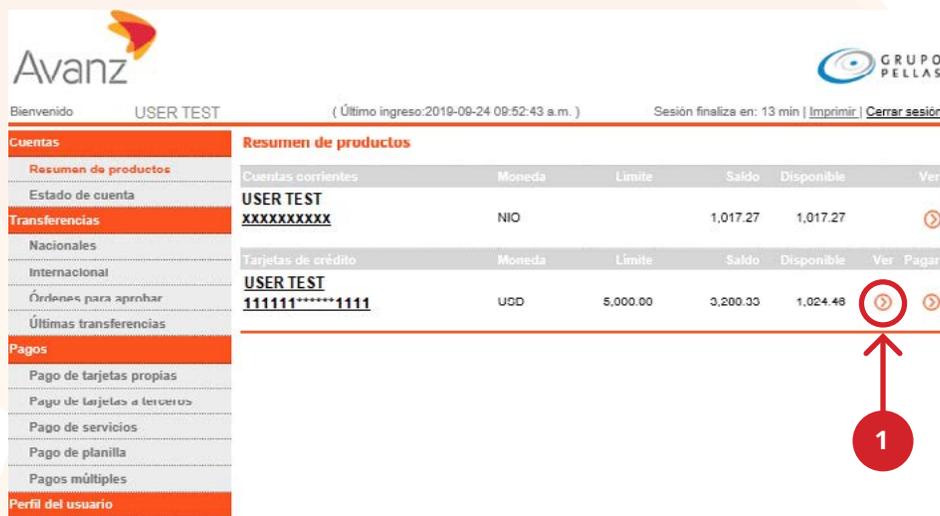
Mostrar detalle de orden

Se ha registrado satisfactoriamente su solicitud. Esto [Imprimir](#) [Nueva transferencia](#) [Regresar a inicio](#) no es un comprobante de pago. Para conocer el estado de su solicitud y generar su comprobante, consulte la sección "Últimas Transferencias"

## E. BLOQUEA TUS TARJETAS DE CRÉDITO

En e-banking tenés la facilidad de bloquear tu/s tarjeta/s de crédito en caso de robo o extravío, siguiendo estos pasos:

1. En la pantalla inicial de tu e-banking, haz clic en el ícono "Detalles de la Cuenta" que te mostramos en la siguiente pantalla.



**Resumen de productos**

Cuentas corrientes	Moneda	Limite	Saldo	Disponible	Ver
USER TEST XXXXXXXXXX	NIO		1,017.27	1,017.27	🔍

Tarjetas de crédito	Moneda	Limite	Saldo	Disponible	Ver	Pagar
USER TEST 111111*****1111	USD	5,000.00	3,200.33	1,024.48	🔍	🔍

Encontrarás la pantalla "Detalles de la Cuenta".

 ¡Además, observarás los detalles de la tarjeta, un resumen de cuenta y el detalle de monto mínimo y de contado a pagar a la fecha!

2. Para bloquear la tarjeta, haz clic en el ícono “Bloquear”.



**Avanz** GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último Ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 13 min | Imprimir | Cerrar sesión

**Cuentas**

**Resumen de productos**

Estado de cuenta

**Transferencias**

Nacionales

Internacional

Órdenes para aprobar

Últimas transferencias

**Pagos**

Pago de tarjetas propias

Pago de tarjetas a terceros

Pago de servicios

Pago de planilla

Pagos múltiples

**Perfil del usuario**

Cambiar contraseña

Administrar beneficiarios

Cerrar sesión

**Solicitudes en Línea**

Solicitudes

Documentos

**Detalles de cuenta**

Tarjeta de crédito

Tarjeta: 1111111111111111

Producto: Tarjeta de Crédito Empresarial PN

Moneda: UGD

Nombre de cuenta: Tarjeta de Crédito Empresarial

Propietario de la cuenta: NOMBRE DEL PROPIETARIO

Fecha de vigencia: 2017-12-14

Saldo disponible: 1,039.81 USD

Límite: 5,000.00 USD

	Córdobas	Dólares
<b>Saldo al corte</b>	92,845.08	608.15
(+) Compras y débitos	2.67	0.09
(-) Pagos y créditos	0.00	30.22
<b>(=) Saldo real</b>	<b>92,847.75</b>	<b>578.02</b>
Pago de hoy	0.00	0.00

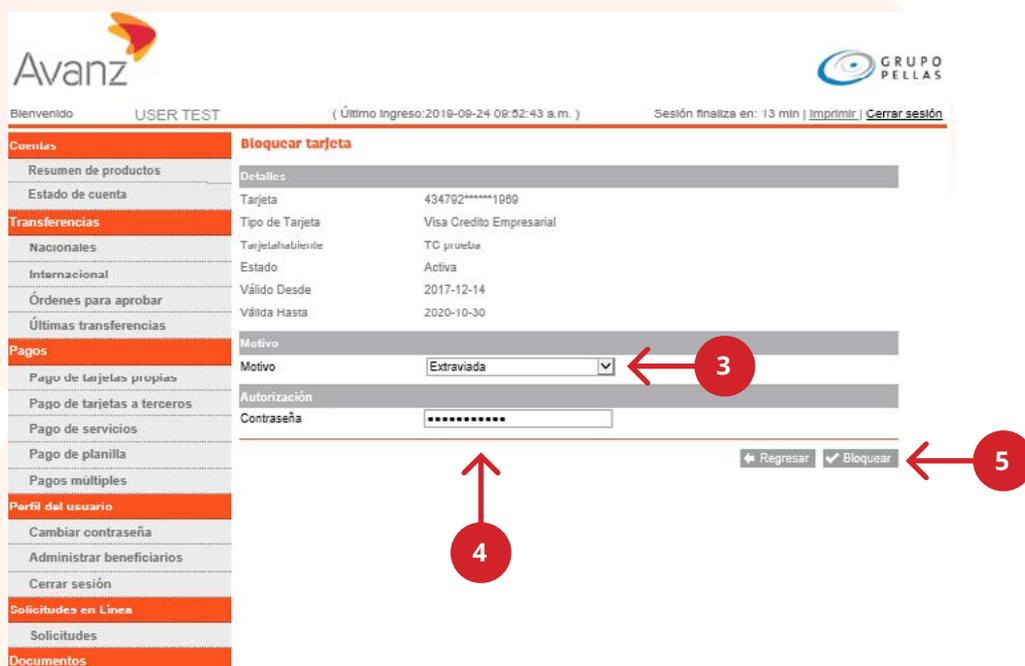
	Fecha límite	Córdobas	Dólares
Pago mínimo	02-10-2019	7,939.73	90.05
Pago de contado	25-09-2019	92,847.75	578.02

Tarjeta	Titular de la tarjeta	Estado	Fecha de vencimiento
434702*****1060	TC prueba	Activa	2020-10-30

+ Pagar + Regresar

En seguida, en la pantalla “Bloquear Tarjeta”:

3. En el campo “Motivo”, selecciona de la lista desplegable el motivo por el cual deseas bloquear tu tarjeta: Robo o extravío.
4. Digita tu contraseña de e-banking.
5. Haz clic en el botón “Bloquear”



**Avanz** GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST (Último Ingreso: 2019-09-24 09:52:43 a.m.) Sesión finaliza en: 13 min | Imprimir | Cerrar sesión

**Cuentas**

**Resumen de productos**

Estado de cuenta

**Transferencias**

Nacionales

Internacional

Órdenes para aprobar

Últimas transferencias

**Pagos**

Pago de tarjetas propias

Pago de tarjetas a terceros

Pago de servicios

Pago de planilla

Pagos múltiples

**Perfil del usuario**

Cambiar contraseña

Administrar beneficiarios

Cerrar sesión

**Solicitudes en Línea**

Solicitudes

Documentos

**Bloquear tarjeta**

Detalles

Tarjeta: 434702\*\*\*\*\*1060

Tipo de Tarjeta: Visa Crédito Empresarial

Tarjeta/habiente: TC prueba

Estado: Activa

Válido Desde: 2017-12-14

Válida Hasta: 2020-10-30

Motivo:

Motivo:

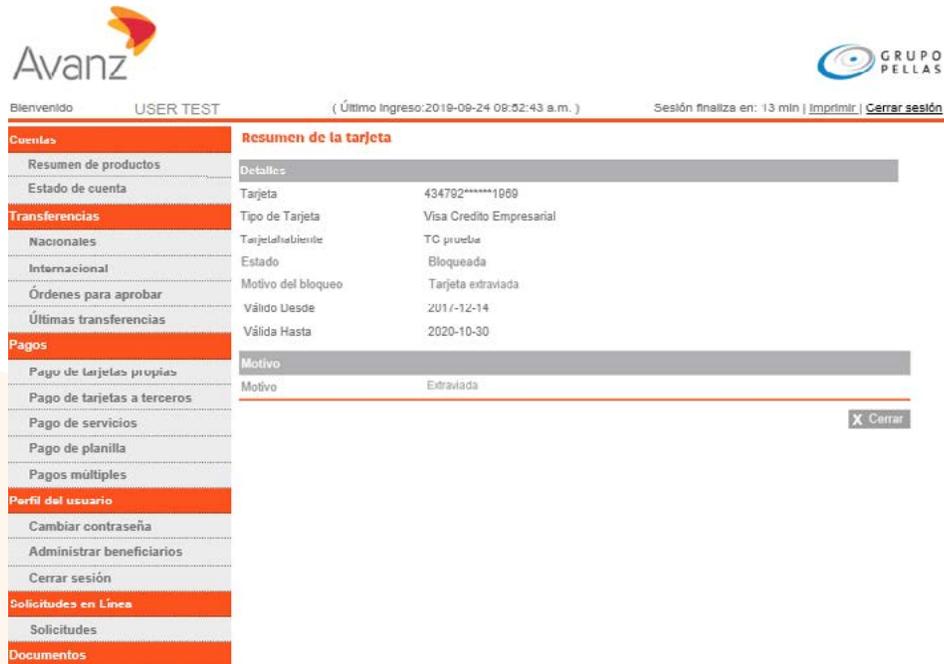
Autorización

Contrasena:

+ Regresar + Bloquear



Finalmente, el sistema te redireccionará a la pantalla “Resumen de la Tarjeta” en la que observarás los detalles de la tarjeta, y en el estado aparecerá como “Bloqueada”.



Avanz  GRUPO PELLAS

Bienvenido USER TEST ( Último ingreso:2018-08-24 08:52:43 a.m. ) Sesión finaliza en: 13 min | [Imprimir](#) | [Cerrar sesión](#)

Cuentas	Resumen de la tarjeta
Resumen de productos	Detalles
Estado de cuenta	Tarjeta 434792*****1000
<b>Transferencias</b>	Tipo de Tarjeta Visa Crédito Empresarial
Nacionales	Tarjeta titulariente TC prueba
Internacional	Estado Bloqueada
Órdenes para aprobar	Motivo del bloqueo Tarjeta extraviada
Últimas transferencias	Válido Desde 2017-12-14
<b>Pagos</b>	Válida Hasta 2020-10-30
Pago de tarjetas propias	Motivo
Pago de tarjetas a terceros	Motivo Extraviada
Pago de servicios	
Pago de planilla	
Pagos múltiples	
<b>Perfil del usuario</b>	
Cambiar contraseña	
Administrar beneficiarios	
Cerrar sesión	
<b>Solicitudes en Línea</b>	
Solicitudes	
<b>Documentos</b>	

[X Cerrar](#)